

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО

«Международный аэропорт

Минеральные Воды»

Р.В. Чуев

2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема слушателей в АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды»

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования в АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды» (далее - Правила) является локальным нормативным актом авиационного учебного центра, регламентирующим оказание Заказчику образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки Российской Федерации №499 от 01.07.2013г.,

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды», принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.4. Прием на обучение слушателей в АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды» осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных типовым Договором об оказании платных образовательных услуг (Приложение 1).

1.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договору, определяется Прейскурантом услуг авиационного учебного центра, утвержденным руководством ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды» в действующей редакции на момент заключения договора об оказании платных образовательных услуг,

1.6. Наименование программы обучения, срок обучения, количество часов обучения, форма обучения, количество слушателей, стоимость обучения 1 слушателя, общая стоимость образовательных услуг, порядок компенсации командировочных расходов определяется Договором.

1.7. Обучение слушателей по программам дополнительного профессионального образования может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

II. Организация приема слушателей на обучение

2.1. Прием заявок на обучения слушателей по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп

2.2. До начала обучения Заказчик предоставляет в авиационный учебный центр поименный список слушателей, направляемых на обучение, оформив его по согласованной форме в виде Заявки (Приложение № 2), которая является неотъемлемой частью данного договора.

2.3. Заказчик предоставляет авиационному учебному центру согласия заявленных на обучение слушателей на обработку персональных данных.

2.4. Заявка, подписанная Заказчиком, является документом, подтверждающим факт зачисления слушателей на обучение.

2.5. Зачисление в учебную группу происходит при наличии договора между АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды» и организацией, направляющей своего работника на получение образовательной услуги, либо физическим лицом, либо его законным представителем.

2.6. Дополнительные требования к кандидату на обучение (образование, квалификация, медицинские показатели, возраст, пол и др.) по конкретному направлению подготовки (специальности, профессии) могут устанавливаться федеральными государственными требованиями (при их наличии).

2.7. После зачисления в учебную группу:

- Ф.И.О. слушателя вносится в журнал учебных занятий;
- слушатель посещает занятия в соответствии с составленным расписанием, о чем делается отметка в журнале преподавателями;
- по окончании изучения учебной дисциплины преподаватель проводит итоговый контроль знаний (экзамен, зачет) слушателя и выставляет результат проверки в экзаменационную ведомость;
- после прохождения всех учебных дисциплин программы подготовки, о чем свидетельствует экзаменационная ведомость, выдается документ установленного образца

2.8. В случае пропуска работником Заказчика занятий по уважительной причине, авиационный учебный центр предоставляет ему право пройти обучение в составе другой группы. Сроки и порядок прохождения обучения такого работника определяются по соглашению Сторон.

2.9. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть: несоответствие представленных документов, несоответствие уровня образования требованиям, предъявляемым к кандидатам на обучение по данному типу программ.

3. Отчисление и АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды»

3.1. Слушатели могут быть отчислены из АУЦ за неисполнение или нарушение устава ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды», Положения об АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды», правил внутреннего распорядка, правил внутриобъектового режима ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды», нарушении условий Договора на оказание платных образовательных услуг, пропуска занятий без уважительных причин.

4. Порядок и основание восстановления на обучение в АУЦ.

4.1. Работник, отчисленный из АУЦ по инициативе АУЦ может быть восстановлен на обучение в случае пропуска работником занятий по уважительной причине с предоставлением соответствующего документа.

4.2. АУЦ предоставляет слушателю право пройти обучение в составе другой группы по данному направлению обучение.

4.3. Сроки и порядок прохождения обучения такого работника определяются по соглашению Сторон.

4.4. Работник может быть восстановлен на обучение на основании вновь поданной Заказчиком заявки на обучение в соответствии с условиями, предусмотренными Договором на оказание платных образовательных услуг.

Директор АУЦ ОАО
«Международный аэропорт
Минеральные Воды»



Лейкина Е.В.

ДОГОВОР
на оказание платных образовательных услуг

«___» _____ 20__ г.

(**Наименование Заказчика**), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице (**должность, ФИО**), действующего на основании (**указать наименование и реквизиты документа**), с одной стороны, и
ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице (**должность, ФИО**), действующего на основании (**указать наименование и реквизиты документа**), с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили между собой настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику образовательные услуги, а Заказчик обязуется оплатить и принять оказанные услуги в соответствии с настоящим Договором (далее – услуги).
- 1.2. Наименование программы обучения, срок обучения, количество часов обучения, форма обучения, количество слушателей, стоимость обучения 1 слушателя, общая стоимость образовательных услуг, порядок компенсации командировочных расходов определяется спецификацией (Приложение №1) к настоящему Договору.
- 1.3. До начала обучения по программе Стороны подписывают спецификацию (Приложение №1) и поданную Заказчиком Заявку (Приложение №2).
- 1.4. После прохождения полного курса обучения и успешной итоговой аттестации работникам Заказчика выдается документ установленного образца, при условии внесения Заказчиком 100% оплаты.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
- 2.1.2. Предоставлять по требованию Заказчика информацию по вопросам, касающимся организации обучения.
- 2.1.3. Провести подготовку работников Заказчика качественно в сроки и в объеме согласно заявке.
- 2.1.4. Обеспечить учебный процесс квалифицированным преподавательским составом.
- 2.1.5. Обеспечить материально-техническое оснащение образовательного процесса в соответствии с действующими требованиями и нормами.
- 2.1.6. Предоставить Заказчику акт об оказании услуг в сроки, установленные настоящим договором и действующим законодательством.

2.2. Заказчик обязан:

- 2.2.1. Предоставить Исполнителю до момента начала занятий поименный список Слушателей, направляемых на обучение, оформив его по согласованной форме (Приложение № 2), которая является неотъемлемой частью данного договора.
- 2.2.2. Своевременно оплатить услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.
- 2.2.3. Обеспечить явку слушателей на обучение. В случае невозможности явки письменно уведомить Исполнителя в срок не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала обучения.
- 2.2.4. При организации очной формы обучения предоставить для проведения занятий:
 - помещения для размещения необходимого количества слушателей и преподавателя, а также учебного оборудования, наглядных пособий и технических средств обучения;

2.3. Исполнитель имеет право:

- 2.3.1. Требовать от Заказчика оплаты образовательных услуг, оказываемых Исполнителем, в порядке, установленном настоящим Договором.
- 2.3.2. В случае, когда выполнение настоящего Договора в предварительно согласованные сроки невозможно по независящим от Исполнителя причинам, Исполнитель оставляет за собой право на изменение сроков оказания

2.3.3. В случае пропуска работником Заказчика занятий по уважительной причине, предоставить ему право пройти обучение в составе другой группы. Сроки и порядок прохождения обучения такого работника определяются по соглашению Сторон.

2.3.4. Не выдавать документы установленного образца в соответствии с разделом 1 настоящего Договора, до поступления на расчетный счет 100%стоимости оказанных услуг.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.4.2. Изменить состав и количество слушателей в связи с производственными интересами, уведомив об этом Исполнителя путем подачи заявки не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала обучения.

2.5. Любые изменения стоимости и видов оказываемых услуг по настоящему Договору должны быть оформлены в письменной форме путем заключения Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕЕ ИЗМЕНЕНИЯ

3.1. Общая стоимость договора включает в себя:

- предоставление Заказчику образовательных услуг по настоящему договору в сумме _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС, определяется в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору;

- компенсацию дополнительных расходов, которые Исполнитель понес в связи с оказанием услуг, предусмотренных Договором в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору.

3.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется на основании выставленного Исполнителем счета на сумму оказанных услуг, в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору.

3.3. Если исполнение договора невозможно по вине Заказчика или работника Заказчика, услуги оплачиваются Исполнителю в полном объеме.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Стоимость оказанных услуг, предусмотренная п. 3.1. настоящего договора, подлежит внесению Заказчиком на условиях 100 % предоплаты путем перечисления на расчетный счет Исполнителя после выставления Исполнителем счета. Счет считается полученным в день его отправки по электронной почте _____ или передается уполномоченному представителю в офисе Исполнителя.

4.2. Факт оказания услуг Исполнителем и их получение Заказчиком должен быть подтвержден актом оказанных услуг и счетом-фактурой.

4.3. Исполнитель обязан выставить акт оказанных услуг и счет-фактуру не позднее 5 (пяти) календарных дней после оказания услуг. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения подписать акт оказанных услуг и счет-фактуру и передать их Исполнителю. В случае не подписания Заказчиком акта оказанных услуг и счет-фактуры в указанный срок и при отсутствии мотивированного отказа, указанные документы считаются принятыми сторонами.

4.4. Акт сверки расчетов предоставляется Исполнителем Заказчику ежеквартально в течение 10 (десяти) дней с даты окончания квартала и подлежит рассмотрению Заказчиком в течение 10 (десяти) дней. В случае неподписания Заказчиком акта сверки расчетов в течение 20 (двадцати) дней, следующих за окончанием отчетного квартала, акт сверки считается принятым в редакции Исполнителя.

4.5. Заказчик компенсирует Исполнителю дополнительные расходы, которые он понес в связи с оказанием услуг, предусмотренных Договором. Данные расходы оплачиваются отдельно. Под суммой таких расходов для целей настоящего Договора понимаются:

-суточные специалистам Исполнителя в сумме не превышающей 700 руб. за одни сутки;

-расходы на проезд специалистов Исполнителя к месту оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором и обратно к месту постоянной работы (под указанными расходами в частности понимаются: расходы на авиабилеты/железнодорожные билеты, билеты на автомобильный транспорт, сборы на бронирование и заказ билетов, взносы за страхование в пути; иные расходы, которые связаны с проездом специалистов Исполнителя к месту командировки, и являются разумно обоснованными);

-стоимость проживания в гостинице по месту оказания услуг по фактически понесенным расходам (под указанными расходами, в том числе понимаются расходы на бронирование гостиницы).

4.6. Сумма фактически понесенных расходов оплачивается на основании сформированного Исполнителем акта оказанных услуг с приложением реестра расходов, копии авансового отчета, копий проездных документов,

копий документов по проживанию и других подтверждающих документов в течение 5 рабочих дней с даты получения указанных документов.

4.7. Все платежи в рамках настоящего Договора осуществляются Заказчиком на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 11 настоящего Договора. Обязательства Заказчика по оплате считаются выполненными с даты поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями настоящего договора.

5.2. При нарушении срока оплаты, Заказчик уплачивает Исполнителю на основании письменного требования неустойку в размере 0,1% от стоимости услуг за каждый день нарушения обязательств.

5.3. В случае повреждения имущества Исполнителя Заказчик возмещает Исполнителю причиненные убытки. Ответственность за ущерб, причиненный работником Заказчика, несет Заказчик. Уплата неустойки не освобождает Заказчика от исполнения обязательств по настоящему договору.

5.4. В случае возникновения споров и разногласий, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, стороны обязуются приложить максимум усилий для их разрешения с учетом взаимных интересов. Соблюдение досудебного претензионного порядка разрешения споров обязательно. Срок ответа на претензию – 10 рабочих дней с даты ее получения. Моментом получения претензии является дата фактического вручения, либо дата направления претензии по почте плюс 7 календарных дней.

5.5. В случае невозможности разрешить спор или разногласия путем переговоров, стороны передают спор на рассмотрение Арбитражного суда по месту нахождения Исполнителя, разбирательство в котором будет осуществляться в соответствии с процессуальными нормами и правилами, действующими в РФ.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора). Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются события, не существовавшие в момент подписания договора, наступление и действие которых стороны не могли предотвратить и преодолеть, а именно: пожар, землетрясение, наводнение, ураган, авария на транспорте, забастовка, исключая забастовки работников сторон, гражданские волнения, войны, военные действия, иные подобные обстоятельства, включая действия властей, в соответствии с общепринятыми нормами делового оборота.

6.2. Сторона, которая не может исполнить обязательства по договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 7 (семи) календарных дней с даты их наступления письменно уведомить об этом другую Сторону и подтвердить наступление и действие обстоятельств непреодолимой силы справкой Торгово-Промышленной Палаты или иными общепринятыми способами, в противном случае она лишается права ссылаться на эти обстоятельства.

6.3. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок исполнения обязательств по договору на период, соответствующий времени действия указанных обстоятельств. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать более 1 (одного) месяца, Стороны обязаны согласовать порядок дальнейших взаимоотношений сторон по договору. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы стороны приложат все усилия для минимизации потерь и убытков друг друга.

7. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

7.1 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

7.2 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем

7.3 В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

7.4 В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

7.5 В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания сторонами и действует до полного выполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему договору. Срок оказания услуг с _____ по _____.

8.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания сторонами и действует до полного выполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему договору. Стороны договорились, что действие договора распространяет свое действие на права и обязанности, возникшие с « » _____. Срок оказания услуг с _____ по _____.

8.2 Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

8.3. Каждая из сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке, письменно предупредив другую сторону не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до желаемой даты прекращения действия настоящего Договора, если иной срок не указан в уведомлении, но не менее чем за 10 (десять) календарных дней. В этот же срок стороны обязаны произвести все взаиморасчеты. Договор в любом случае будет считаться расторгнутым на тридцать первый день, считая со дня фактического вручения уведомления, либо даты направления уведомления по почте плюс 7 (семь) календарных дней.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 Во всем, что не предусмотрено настоящим договором стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9.3. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из сторон последняя обязана письменно в двухнедельный срок сообщить другой стороне о произошедших изменениях.

9.4. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и/или обязательства по настоящему договору третьей стороне без предварительного письменного согласия второй стороны.

9.5 Стороны признают юридическую силу подписанных и переданных по факсимильной связи документов с обязательным последующим предоставлением подлинников указанных документов в течение 5 (пяти) рабочих

¹ При заполнении проекта договора необходимо выбрать один из пунктов срока действия договора.

дней по почте. В случае неотправки оригинала документа почтой, Сторона не вправе ссылаться на его копию, направленную с помощью электронных средств связи.

9.6 Вся переписка, направление документов, касающихся исполнения условий настоящего Договора, осуществляется Сторонами по адресам, указанным в разделе 11 настоящего Договора. Стороны гарантируют, что адреса, указанные в разделе 11 настоящего договора, являются фактическими адресами местонахождения Сторон. Ответственность за предоставление недостоверных сведений о месте своего фактического нахождения и возникшие в связи с этим у Сторон последствия в части невозможности исполнения обязательств по настоящему договору и убытки, принимает на себя Сторона, предоставившая недостоверные сведения о месте своего фактического нахождения. Сторона, не получившая необходимой для исполнения настоящего Договора информации и/или документации, вследствие предоставления ею недостоверной информации о месте своего фактического нахождения, становится обязанной перед другой Стороной с даты направления в ее адрес другой Стороной соответствующей информации и документации.

9.7 Ответственное лицо по договору со стороны Исполнителя - _____ тел. _____ .
Ответственное лицо по договору со стороны Заказчика - _____ тел. _____ .

10. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

Приложение № 1. Спецификация.

Приложение №2. Форма Заявки на проведение обучения.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ОАО «Международный аэропорт
Минеральные Воды»

357205, Ставропольский край,

г. Минеральные Воды,

Территория Аэропорт

ИНН 2630800970, КПП 263001001

Р/с 40702810660050002430

Ставропольское отделение № 5230 ПАО

Сбербанк в г. Ставрополь

К/с 30101810907020000615

БИК 040702615

auckmv@mail.ru

ЗАКАЗЧИК:

Наименование Заказчика

Местонахождение:

Почтовый адрес:

ИНН

КПП

Наименование банка Заказчика

р/счет

к/счет

БИК

Тел/факс

e-mail

(должность)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г

(должность)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование программы обучения	Количество часов программы/курса	Сроки оказания услуг	Форма обучения	Количество слушателей	Стоимость обучения (с НДС) в руб.
1						
НДС (20%)						
ИТОГО с НДС в руб						

Дополнительные условия оплаты:

Заказчик компенсирует Исполнителю дополнительные расходы, которые он понес в связи с оказанием услуг, предусмотренных Приложением №1 Договора. Данные расходы оплачиваются отдельно. Под суммой таких расходов для целей настоящего Договора понимаются:

- суточные специалистам Исполнителя в сумме, не превышающей 700 руб. за одни сутки;
- расходы на проезд специалистов Исполнителя к месту оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором и обратно к месту постоянной работы (под указанными расходами в частности понимаются: расходы на авиабилеты/железнодорожные билеты, билеты на автомобильный транспорт, сборы на бронирование и заказ билетов, взносы за страхование в пути; иные расходы, которые связаны с проездом специалистов Исполнителя к месту командировки, и являются разумно обоснованными);
- стоимость проживания в гостинице по месту оказания услуг по фактически понесенным расходам (под указанными расходами, в том числе понимаются расходы на бронирование гостиницы).

Сумма фактически понесенных расходов оплачивается на основании сформированного Исполнителем акта оказанных услуг с приложением реестра расходов, копии авансового отчета, копий проездных документов, копий документов по проживанию и других подтверждающих документов в течение 5 рабочих дней с даты получения указанных документов.

Все платежи в рамках настоящего Договора осуществляются Заказчиком на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 11 настоящего Договора. Обязательства Заказчика по оплате считаются выполненными с даты поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Стороны согласовали, что настоящая Спецификация вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на отношения, которые возникли с _____.²

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

(должность)

(ФИО)

«___» _____ 20__ г.

ЗАКАЗЧИК:

(должность)

(ФИО)

«___» _____ 20__ г.

² Применяется при необходимости.

Форма заявки

----- начало формы -----

Заявка

на проведение обязательного обучения по программе:

(направление/ программа обучения с указанием курса/ КПК или ПП)

(наименование АУЦ Холдинга или Учебной организации)

в период с _____ по _____ 202__ г.

1. Сведения об организации:

Название организации	
ФИО руководителя организации (полностью)	
Должность руководителя организации, подписывающего договор (действует на основании Устава, доверенности, положения и т.д.)	
Юридический адрес организации (обязательно указывать индекс)	
Фактический адрес организации (обязательно указывать индекс)	
ИНН	
КПП	
Банк, р/с	
к/с	
БИК	
ОГРН	
ОКПО	
ОКВЭД	
Работник СП Аэропорта, ответственный за организацию обучения в подразделении	ФИО _____ Должность _____ Контактная информация (телефон, электронная почта) _____

2. Сведения о слушателях:

№ п/п	ФИО (полностью)	Подразделение	Должность	Дата рождения	СНИЛС	Период обучения (дата, месяц)	Обучение с отрывом / или без отрыва от производства	Периодичность обучения (1 раз в ___ лет)	Уровень образования (среднее, среднее профессиональное, высшее)	Документ об образовании (наименование документа, кем выдан)	Реквизиты документа об образовании (серия, № и дата выдачи документа)
Наименование программы обучения с указанием курса/ КПК или ИП											
1.											
2.											

Обучение в рамках плана обязательного обучения на ___ год / Обучение вне плана обязательного обучения на ___ год (подчеркнуть)
 Руководитель СП Аэропорта

СОГЛАСОВАНО:

Лицо, ответственное за статью бюджета 60390
 «Подготовка, переподготовка кадров»

Генеральный директор АП /
 Заместитель генерального директора АП
 по направлению деятельности
 (виза необходима в случае внепланового обучения)

Заполненная заявка выкладывается в СЭД TESSA в Финансовом архиве в пакете *Обучение*.

----- *конец формы* -----

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
 Наименование Исполнителя

 (должность) / _____
 подпись (ФИО)
 «___» _____ 20__ г.
 М.П.

ЗАКАЗЧИК:
 Наименование Заказчика

 (должность) / _____
 подпись (ФИО)
 «___» _____ 20__ г.
 М.П.