



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения аттестации педагогических работников
АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды»
в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям**

Минеральные Воды- 2025г.

**Порядок
проведения аттестации педагогических работников
АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утв. Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.03.2023. № 196;
- Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утв. Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761.

1.2. Аттестация педагогических работников АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды» проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, формируемой в АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды».

1.3. Настоящее Положение применяется к педагогическим работникам АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды», осуществляющим образовательную деятельность.

1.4. Аттестация в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям (далее – Аттестация) проводится один раз в 5 лет.

1.5. Основными принципами проведения Аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении Аттестации.

1.6. Аттестацию не проходят следующие педагогические работники:

- 1.6.1. педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- 1.6.2. педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
- 1.6.3. беременные женщины;
- 1.6.4. женщины, находящиеся в отпуске по беременности или родам;
- 1.6.5. педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- 1.6.6. отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

1.7. Аттестация педагогических работников, указанных в подп. 1.6.4., 1.6.5. настоящего Положения возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

1.8. Аттестация педагогических работников, указанных в подп. 1.6.6. настоящего Положения, возможная не ранее, чем через год после их выхода на работу.

1.9. Аттестация проводится на основании приказа Генерального директора ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды», в соответствии с данным Положением и графиком аттестации педагогических работников в АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды».

2. Формирование аттестационной комиссии, ее состав и порядок работы.

2.1. Аттестационная комиссия АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды» создается приказом Генерального директора ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды» в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии.

2.2. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа)

2.3. Руководство работой аттестационной комиссии осуществляет председатель.

2.4. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии.

2.5. Решение принимается аттестационной комиссией организации в присутствии аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании.

2.6. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

2.7. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

3. Подготовка к проведению аттестации.

3.1. Директор АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды» утверждает список работников, подлежащих аттестации, и график проведения аттестации.

3.2. Директор АУЦ знакомит педагогических работников со списком работников, подлежащих аттестации, графиком проведения аттестации, под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

3.3. Для проведения аттестации директор АУЦ вносит в аттестационную комиссию представление на каждого педагогического работника.

3.4. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- 3.4.1. фамилия, имя, отчество;
- 3.4.2. наименование должности на дату проведения аттестации;
- 3.4.3. дата заключения трудового договора по этой должности;
- 3.4.4. уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- 3.4.5. информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- 3.4.6. результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- 3.4.7. мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

3.5. Директор АУЦ знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию организации дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации – с даты поступления на работу).

3.6. При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается директором АУЦ и лицами, (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

4. Проведение аттестации педагогических работников.

4.1. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии организации с участием педагогического работника.

4.2. В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам его аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем директор АУЦ уведомляет работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

4.3. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии организации без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие.

4.4. Аттестационная комиссия организации рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные самим педагогическим работником, характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления)

4.5. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия организации принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

4.6. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии организации, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

4.7. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с п. 3 ч.1 ст. 81 ТК РФ (несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации).

Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья.

4.8. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия), у работодателя.

4.9. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией решении. Директор АУЦ знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

4.10. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор АУЦ
ОАО «Международный аэропорт
Минеральные Воды»



Е.В. Лейкина



П Р И К А З

«___» _____ 20___ г. г. Минеральные Воды №

О проведении аттестации педагогических работников АУЦ в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям

В целях проведения аттестации педагогических работников АУЦ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать аттестационную комиссию для проведения аттестации педагогических работников авиационного учебного центра ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды» в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям в следующем составе:
 - 1.1. председатель комиссии: О.А. Василенко – начальник отдела по управлению персоналом;
 - 1.2. заместитель председателя: Е.В. Лейкина – председатель первичной профсоюзной организации,
 - 1.3. члены комиссии: А.В. Кузнецов – начальник СНО ВС; Е.А. Шевченко – заведующий учебной частью АУЦ;
 - 1.4. секретарь комиссии: М.И. Фоминцева – методист АУЦ.
2. Составить список педагогических работников АУЦ, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности.
3. Разработать график проведения аттестации педагогических работников авиационного учебного центра ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды» в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям согласно списка педагогических работников АУЦ, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности.
4. Аттестационной комиссии провести аттестацию педагогических работников авиационного учебного центра ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды» в целях подтверждения соответствия

занимаемым должностям в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических работников авиационного учебного центра ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды» в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям в срок до _____ г. в соответствии с графиком проведения аттестации.

5. Директору АУЦ ознакомить личный состав с приказом под роспись.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на директора АУЦ Е.В. Лейкину.
7. Ответственность за контроль оставляю за собой.

Генеральный директор
ОАО «Международный аэропорт
Минеральные Воды»

Р.В. Чуев

УТВЕРЖДАЮ

Директор АУЦ
ОАО «Международный аэропорт
Минеральные Воды»

_____ Лейкина Е.В.

« ____ » _____ 2025 г.

**Список
педагогических работников АУЦ,
подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности в 2025 г.**

- 1.
- 2.

Зав. учебной частью АУЦ

/Е.А. Шевченко/

УТВЕРЖДАЮ

Директор АУЦ
ОАО «Международный аэропорт
Минеральные Воды»

_____ Лейкина Е.В.

« ____ » _____ 20__ г.

График
проведения аттестации
педагогических работников АУЦ,
подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности в 20__ г.

№ п/п	ФИО	Дата проведения аттестации
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		

Зав. учебной частью АУЦ

Е.А. Шевченко

ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды»

ПРОТОКОЛ № _____
заседания аттестационной комиссии

г. Минеральные Воды

дата

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. О.А. Василенко – начальник отдела по управлению персоналом - председатель комиссии;
2. Е.В. Лейкина – председатель первичной профсоюзной организации - заместитель председателя;
3. А.В. Кузнецов – начальник СНО ВС - член комиссии;
4. Е.А. Шевченко – заведующий учебной частью АУЦ – член комиссии;
5. М.И. Фоминцева – методист АУЦ - секретарь комиссии;
6. _____ – преподаватель АУЦ – аттестуемый работник.

СЛУШАЛИ:

Аттестация педагогического работника АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды» _____
в целях подтверждения соответствия занимаемой должности («преподаватель»)

ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ ДОКУМЕНТЫ:

ОТКРЫТОЕ ГОЛОСОВАНИЕ. ИТОГИ:

*Признать, что _____ соответствует занимаемой должности.
Голосовали единогласно.*

Председатель комиссии:

О.А. Василенко

Заместитель председателя комиссии:

Е.В. Лейкина

Член комиссии:

А.В. Кузнецов

Член комиссии:

Е.А. Шевченко

Секретарь комиссии:

М.И. Фоминцева

С протоколом заседания аттестационной комиссии ознакомлен(а)

_____/_____/ дата:

АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды»

ВЫПИСКА из ПРОТОКОЛА № ____
заседания аттестационной комиссии

г. Минеральные Воды

дата

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. О.А. Василенко – начальник отдела по управлению персоналом - председатель комиссии;
2. Е.В. Лейкина – председатель первичной профсоюзной организации - заместитель председателя;
3. А.В. Кузнецов – начальник СНИТО ВС - член комиссии;
4. Е.А. Шевченко – заведующий учебной частью АУЦ – член комиссии;
5. М.И. Фоминцева – методист АУЦ - секретарь комиссии;
6. _____ – преподаватель АУЦ – аттестуемый работник.

СЛУШАЛИ:

Аттестация педагогического работника АУЦ ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды» _____
в целях подтверждения соответствия занимаемой должности («преподаватель»)

ОТКРЫТОЕ ГОЛОСОВАНИЕ. ИТОГИ:

Признать, что _____ соответствует занимаемой должности.
Голосовали единогласно.

Директор АУЦ
ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды»

Е.В. Лейкина

С выпиской из протокола заседания аттестационной комиссии ознакомлен(а)

_____/_____/

дата